

תקנון קריית החינוך ע"ש גינסבורג



מטרת התקנון

מטרת התקנון לבנות שפה אחידה בין כל באי בית הספר: תלמידים, מורים והורים, מתוך אמונה כי שהכרת הזכויות והחובות תסייע לסדר הטוב, לשמירה על כבוד האדם ויצירת אווירה לימודית-חברתית-רגשית טובה ומצמיחה.

אם יופרו הכללים המפורטים בתקנון זה, ינהג ביה"ס על פי הצוות החינוכי בהתאם לאירוע, עפ"י שיקול דעתו המקצועי ובהסתמך על התגובות המפורטות בחוזר מנכ"ל "קידום אקלים בטוח והתמודדות עם אירועי אלימות במוסדות החינוך".

תלמיד/ה רשאי/ת לערער על החלטות הנובעות מתקנון זה.

פרקי התקנון

פרק 1 – ביקור סדיר

פרק 2 – התנהגות

פרק 3 – הערכת תלמיד/ה

פרק 4 – הופעה ותלבושת

פרק 5 – שמירה על נוהלי ביטחון ובטיחות ועל רכוש בית הספר

פרק 6 – זכויות התלמיד



פרק 1 - ביקור סדיר

הגעה לביה"ס היא הבסיס לקיומו של המוסד החינוכי, ולהצלחתם של התלמידים והתלמידות בלימודים. תלמידים שאינם מגיעים באופן סדיר ללימודים (היעדרות / איחור / עזיבת הכיתה ללא רשות) פוגעים ברצף הלמידה וביכולת המורים לספק בעבורם הוראה ראויה. יחד עם זאת, למען בריאות כולנו, יש להימנע מהגעה לביה"ס במהלך מחלה.

ביה"ס אינו יכול לקחת אחריות על הישגיים לימודיים, שלומו וביטחונו של התלמיד/ה שלא מגיע לביה"ס באופן סדיר. היעדרויות לא מוצדקות יגררו הורדת ציון במקצועות בהם נעדר התלמיד, בהתאם לשיטת המנות (הסבר בהמשך) היעדרויות לא מוצדקות עשויות לגרור גם הורדה בציון ההתנהגות של התלמיד בכל מקרה של ריבוי בהיעדרויות יופנה התלמיד לטיפול של קצינת ביקור סדיר הממונה מטעם עיריית יבנה.

1. נוכחות

כל תלמיד/ה חייב/ת להגיע בזמן ולהיות נוכח לאורך כל השיעור ו/או הפעילות המתקיימות בבית הספר ומחוצה לו, לרבות שיעורי תגבור ושיעורים פרטניים, כפי שנקבעו על ידי הצוות החינוכי, על פי הכללים הנהוגים בביה"ס. חל איסור לצאת משטח בית הספר לפני תום יום הלימודים.

2. נוהל שחרור משיעור

- שחרור תלמיד/ה משיעור בשל פעילות בית ספרית אחרת (כגון סיור מגמה או תחרות) תעשה באישור הגורם האחראי על הפעילות, בידוע מחנכ/ת הכיתה.
- תלמיד/ה אינו/אינה רשאי/ת לצאת מהכיתה במהלך שיעור ללא אישור המורה המלמד/ת.
- תלמיד/ה שקיבל/ה אישור לצאת מהשיעור לזמן קצר ולא חזר/ה – תירשם לו היעדרות מהשיעור.
- תלמיד/ה שיש לו/לה פטור מאושר מרופא מפעילות בשיעורי חינוך גופני חייב/ת לשבת צמוד לכיתה ולמורה המלמד/ת ולהגיש עבודה בסוף כל שנת הלימודים / מחצית.

3. שחרור במהלך יום לימודים

תלמיד, המבקש להשתחרר במהלך יום הלימודים, חייב להביא אישור מהוריו ולהעבירו למחנכ/ת הכיתה או לרכז/ת השכבה.

- חט"ע - יכול תלמיד לצאת ללא ליווי ובתנאי שאישור ההורים מאשר יציאה ללא ליווי.

- חט"ב - עד השעה 12:00 לא ניתן לצאת ללא ליווי של אחד ההורים, החל מ-12:00, באישור הורים

- חט"ע וחט"ב - תלמיד/ה החש/ה ברע, ישוחרר/תשוחרר מביה"ס רק בליווי אחד ההורים.

4. היעדרויות

התלמידים חייבים להיות נוכחים במהלך כל השיעורים ולא לעזוב את שטח בית הספר ללא קבלת אישור. היעדרויות חוזרות ונשנות שאינן מוצדקות תיבדקנה ע"י מחנכ/ת הכיתה בשיחה משותפת עם ההורים. אישורים על היעדרות צפויה (דוגמה: צו גיוס / בדיקות) יש להציג למחנכ/ת לפני היעדרות.

בחט"ע - בכפוף לחוזר מנכ"ל, מורה רשאי/ת שלא להגיש תלמיד/ה לבחינת בגרות בגין היעדרות מעל 30% ממכסת השיעורים במקצוע שהוא מלמד/ת.

א. היעדרות בגין נסיעה לחו"ל - חל איסור על יציאת תלמידים לחו"ל בזמן הלימודים, כל היעדרות בגין נסיעה לחו"ל תיחשב היעדרות לא מוצדקת. במקרים חריגים, ההורים רשאים להגיש מכתב בקשה לאישור מפקחת ביה"ס. יש להעביר את המכתב להנהלת בית הספר עד 14 יום טרם הנסיעה.

ב. היעדרות תלמיד/ה לפני בחינה - היעדרות ביום המבחן ו/או יום לפני המבחן יש להביא אישור מגורם רשמי (רופא, צבא וכדומה) ולהציגו לרכז/ת השכבה, ללא אישור התלמיד לא יוכל להיבחן.

ג. היעדרות מטקסים ומפעילויות בית ספריות - ההשתתפות בטקסים ובפעילויות חברתיות וספורט לימודיים בתוך ביה"ס או מחוצה לו היא חלק מתוכנית החובה של ביה"ס. היעדרות מפעילות חברתית תטופל על פי שיקול דעת הצוות בכלל זה גם הורדה בציון במקצוע החינוך/חברה המופיע בתעודה או/ו והשלמת הפעילות באמצעות כתיבת עבודה.

5. שיטת המנות -

א. חוזר מנכ"ל – "הנוכחות בבית הספר כמרכיב בהערכת ההישגים בחינוך העל יסודי", פברואר 2023, משקף את התפיסה החינוכית לפיה נוכחות סדירה היא מרכיב מהלמידה והערכה של תלמיד ולפיכך יבוא לידי ביטוי בחישוב ציון של התלמיד בתעודה. מטרתה של "שיטת המנות" היא להעלות את רמת האחריות האישית ולצד זה גם לאפשר מרחב הבחירה של התלמיד/ה בנוגע לנוכחותו/ה.

חישוב המנות נעשה ע"פ אחוז היעדרויות במקצוע, כמפורט להלן (מתוך חוזר מנכ"ל):

היעדרות על פי "אחוז שעות היעדרות" הפחתת נקודות מהציון הסופי

היעדרות עד 15% 0

היעדרות מ-16% עד 20% 5 נקודות

היעדרות מ-21% עד 25% 7 נקודות

היעדרות מ-26% עד 30% 9 נקודות

היעדרות 30% ומעלה אין ציון סופי

ב. שימו לב:

- אחוז היעדרויות מחושב מתוך היעדרויות לא מוצדקות.
- השעיית תלמיד/ה תיחשב כהיעדרות ותילקח בחשבון מניין ה"מנות".
- היעדרות בלתי מוצדקת מפעילות חברתית דינה כהיעדרות לכל דבר (ירשם חיסור ע"פ מערכת השעות)

ג. היעדרות מוצדקת:

- השתתפות בפעילות בית ספרית מיוחדת כגון פעילות נבחרת ספורט, פעילות במגמה ופעילות במועצת תלמידים.
 - היעדרות בשל עזרה לקהילה, פעילות בתנועת נוער או במועצת הנוער העירונית, בתנאי שהוגשה בקשה מראש ואושרה ע"י הצוות החינוכי.
 - אשפוז בבית חולים או מחלה ממושכת (באישור רופא בלבד). במקרה כזה על ההורים ליידע את המחנך/ת.
 - היעדרות בשל בעיה רפואית כרונית/חוזרת (עם הצגת אישור רפואי של רופא מומחה חד פעמי המעיד על היות המחלה כרונית).
 - היעדרות בשל מחלה – מעל 4 ימים ובאישור רופא בלבד.
 - זימון ללשכת גיוס או מבדקים לצבא, על התלמיד להציג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב זימון.
 - היעדרות, חו"ח, בשל אבל על קרוב משפחה מדרגה ראשונה – שבוע ימים.
 - היעדרות בשל שמחה של קרוב מדרגה ראשונה – יום אחד.
 - היעדרות בשל מבחן תיאוריה ו/או מבחן מעשי בנהיגה – שני מבחנים מכל סוג.
 - היעדרות בשל מפגשים לקראת שנת שירות או מכינה קדם-צבאית. (שני מפגשים).
- אישורים בגין ההיעדרויות יש למסור למחנכ/ת לא יאוחר משלושה ימים לאחר שובו של התלמיד לבית הספר, לא יתקבל אישור לאחר מכן. אחריות התלמיד להגיש את האישור ולעקוב אחר הצדקת המחנך את ההיעדרות.
- בכל מקרה של היעדרות מסיבה שאינה נכללת ברשימת ההיעדרויות המוצדקות ראשי התלמיד לבקש החרגה ואישורה ההיעדרות כמוצדקת – הדיון יעשה ע"י הצוות החינוכי, החלטה תימסר לתלמיד.



פרק 2- התנהגות

כדי לאפשר לכל באי בית הספר סביבה מוגנת ונעימה וסביבה מזמנת למידה והתפתחות אישית נקבעו כללי התנהגות במרחב הבית ספרי – בכיתה, בהפסקות ובכל פעילות במסגרת בית הספר. אווירה טובה ומאפשרת היא תנאי הכרחי לקיומו של בית הספר, ונעשה הכול בכדי שכך יהיה. אלימות מכל סוג שהיא (פיזית, מילולית, אלימות במרחב הווירטואלי) היא מחוץ לתחום בבית הספר!

אם תלמיד/ה חש/ה שנפגע/ה מהנחיה של מורה, תחילה עליו/עליה לבצע את ההנחיה ולאחר מכן לבקש שיתקיים ביורור בנושא עם מחנך הכיתה או/ו עם רכז/ת השכבה או כל גורם רלוונטי אחר.

התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם הכללים הנ"ל או/ו פוגעת בסדר הטוב תגורר תגובת הצוות החינוכי ע"פ שיקול דעתו ובהתאם לחומרת המעשה, הישנותו והתנהגות התלמיד בעת האירוע ו/או אחריו. בחלק מהמקרים בית הספר יפנה להתייעצות עם גורמים נוספים ו/או דיווח על פי שיקול דעתו ובכפוף לחוזר מנכ"ל בנושא. תלמיד שייפר את הסדר הטוב במהלך יום לימודים יושעה באותו יום – הוריו יזומנו לקחת אותו הביתה.

לפניכם כללי ההתנהגות העיקריים הנהוגים בבית ספרנו, במקרה של אירוע שאינו מתואר בתקנון ינהג הצוות ברוח התקנון וע"פ שיקול הדעת המקצועי.



התנהגות במהלך השיעורים

- על התלמיד.ה להגיע לבית הספר עם ילקוט, תלמיד.ה שיגיע עם "תיק קטן" לא יורשה לכיתה.

- יש להיכנס לכיתה בזמן תחילת השיעור.

- יש להישמע להוראותיו ולהנחיותיו של המורה המלמד/ת.

- על התלמיד להגיע לכל שיעור עם הצויד הלימודי הנדרש - כלי כתיבה, מחברת, ספר, מחשבון - על פי דרישת המורה המקצועי. ולהיות שותף פעיל ללמידה, תוך הכנת המשימות הנדרשות.

- והיה ומורה לא מגיע לשיעור 10 דק' מהישמע הצלצול - נציג/ה מהכיתה יגש לחדר המערכת לקבל הנחיות לגבי המשך השיעור, יתר התלמידים ימתינו בכיתה או בסמוך לה. שיעורים יתקיימו רק כאשר הכיתה נקייה ומסודרת.

- הודעה על ביטול שיעור / שינוי מערכת תפורסם בתוכנת השח"ף המנוהלת על ידי חדר מערכת, אין להסתמך על הודעות המגיעות בדרך אחרת.

- אין לשוטט במסדרונות בזמן השיעור, **אין לפתוח דלתות של כיתות אחרות** ו/או כל התנהלות אחרת שהצוות החינוכי יקבע כי היא מפריעה להוראה וללמידה.

איחורים

- איחור לשיעור מפריע לרצף ההוראה והלמידה, יש להגיע לשיעור במועד!

- איחור לשיעור ייחשב כהיעדרות לא מוצדקת, התלמיד לא יוכל להיכנס לשיעור.

אכילה ושתייה

- אין לאכול בזמן השיעור, אפשר לשותות מים מבקבוק אישי - בחט"ב - אין להיכנס עם ברד לכיתה.

- בחט"ב - יוקצו 10 הד' האחרונות של השיעור השני לאכילה בתוך הכיתה

- במעבדות, באודיטוריום ובספרייה - אסורה האכילה והשתייה.

- יש להקפיד על זריקת הפסולת לפחי האשפה הפזורים ברחבי ביה"ס.

- בבית הספר תלמידים הסובלים מאלרגיה מסכנת חיים, אנו נשמור על בריאותם מכל משמר, אנא הקפידו על מאכלים ע"פ השלטים המוצבים בבית הספר.

משחקי כדור

מותרים במהלך ההפסקות אך ורק במגרשים המיועדים לכך. ובהתאם להנחיות משרד הבריאות. אין לשחק משחקי כדור בתוך מבנה ביה"ס ובחדריו. משחקי כדור שלא עפ"י הכללים יגרור החרמת הכדור

שמירה על ציוד בית הספר

- מבנה בית הספר והחצר משמשים אותנו שעות רבות, צוות בית הספר יפעל בכדי לייצר סביבה בטיחותית ונעימה.
- הציוד ברחבי בית הספר בכלל ובתוך הכיתות בפרט הוא רכוש הכלל ויש לשמור עליו ולהימנע מהשחתתו. אם התלמיד/ה רואה ציוד שאינו תקין, נבקשו לדווח לצוות החינוכי או למזכירות ביה"ס.
- תלמידים יישאו באחריות במקרה של גרימת נזק לרכוש בית הספר, בכלל זה גם תשלום הוצאות כספיות הכרוכות בטיפול בנזק. תלמידים יהיו אחראיים לכל נזק שיגרם לרכוש גם מחוץ לביה"ס בזמן פעילות בית ספרית.
- כל תלמיד/ה אחראי/ת על ניקיון המרחבים הציבוריים בהתאם לתורנות השכבתית.
- שמירה על רכוש תלמידים וציודם – מומלץ להימנע מהבאת כסף וחפצים יקרי ערך לבית הספר. בית הספר אינו נושא באחריות לגרימת נזק, לאובדן ציוד, כסף, חפצי ערך וטלפונים ניידים של תלמידים או להשחתתם, בכל הפעילויות מטעמו.
- הכיתות יהיו נעולות בזמן ההפסקות, ניתן להשאיר את התיקים בכיתות.

עישון ואלכוהול

- כל האמור בסעיף זה מתייחס לעישון מכל סוג שהוא (כולל סגריה אלקטרונית ושתיית אלכוהול)
- חל איסור מוחלט על עישון בשטח בית הספר, איסור זה תקף בכל שטחי בית הספר לרבות סביבת בית הספר – עד 10 מטרים משערי בית הספר וגדרותיו ובכל פעילות בית ספרית בין אם מתקיימת בבית הספר או מחוץ לבית הספר.
- אין לצאת משטח בית הספר כדי לעשן ואין לעשן בשער בית הספר
- תלמיד שימצא מעשן בבית הספר או מחוצה לו או שימצא ברשותו סיגריות וכד' בזמן פעילות בית הספר (בכלל זה הפסקה, שיעור חופשי, לפני או בתום הלימודים) – תימסר הודעה טלפונית להורים, התלמיד יושעה מיידית מיום הלימודים (או מהיום שאחריו), ובהתאם לשיקול דעת הצוות יוחלט על צעדים נוספים.

שימוש במכשירים סלולריים – חוזר מנכ"ל ע' 1 (א)

- האחריות על הטלפון הנייד מוטלת על התלמיד/ה בלבד. כאמור, ביה"ס אינו אחראי לגניבת מכשירים סלולריים או לנזק שייגרם להם.
- חל איסור מוחלט על שימוש במכשירים סלולריים במהלך השיעורים והמבחנים או בכל פעילות בית ספרית. בזמן זה על המכשיר להיות כבוי ובתוך התיק.
- אין לצלם או להקליט בתוך כותלי ביה"ס במהלך השיעורים, בהפסקות ובכל פעילות בית ספרית – צילום ללא רשות הוא עבירה על החוק
- אין להשתמש במכשיר נייד כנגן מוזיקה הן במסדרונות ביה"ס והן בתוך הכיתות במהלך השיעורים ובהפסקות.
- אם התלמיד/ה לא ינהגו על פי הכללים שלעיל, יוחזר הטלפון ויוחזר לתלמיד/ה בסוף יום הלימודים. אם אירוע זה יישנה, יוחזר הטלפון להורי התלמיד/ה בלבד.

פעילות לימודית מחוץ לבית הספר

- אישור הורים להשתתפות בפעילות – אישורי ההורים יתנהלו דרך תוכנת המשו"ב, באחריות ההורים לאשר את השתתפות ילדם, תלמיד שהשתתפותו לא תאושר לא יוכל להצטרף לפעילות וישובץ ללמוד בכיתה אחרת. (אישור הורים מחייב כניסה למשו"ב באמצעות סיסמת הורים ולא סיסמת תלמיד).
- יציאה מחוץ לכותלי בית הספר במסגרת לימודית מחייבת את אותם כללי ההתנהגות הנהוגים בבית הספר - חובה להגיע בתלבושת אחידה.
- ביציאה לטיול, להצגה או לכל פעילות בית ספרית על התלמידים לנהוג בנימוס ובהתחשבות כלפי הזולת, לשמור על רכושם וניקיונם של אתרים, של אוטובוסים או/ו של גורם/רכוש אחר.
- בכל מקרה של פעילות מחוץ לבית הספר (לרבות טיול שנתני, רשאי בית הספר להתנות את יציאת התלמיד/ה בליווי אחד מהוריו, במקרה כזה יקבלו ההורים הודעה לפחות שבוע מיום הפעילות.
- תלמיד/ה שיש לו פטור רפואי משיעורי חינוך גופני יביא אישור רופא ליציאה לפעילות מחוץ בית הספר המאשרת את כשירותו לביצוע הפעילות.



אופניים/אופניים חשמליים :

אסורה רכיבה על אופניים בשטח בית הספר!

-גיל הרכיבה המינימלי בשבילים הוא 14 שנים וגיל הרכיבה המינימלי בכבישים הוא 16 שנים. אין בית הספר אחראי על השמירה ועל הציד הנלווה.

-אין להכניס את האופניים לשטח ביה"ס אלא להחנותם במקומות המיועדים לכך מחוץ לבית הספר.

-זכרו לחבוש קסדה בעת רכיבה על אופניים!

פרסום ותעמולה

אין להפיץ או לתלות על לוח מודעות חומר פרסום ו/או תעמולה ו/או חומרי יח"צנות למיניהם ללא קבלת אישור ממנהלת ביה"ס.



פרק 3 - הערכת תלמיד.ה

הערכת תלמידים נועדה לספק לתלמיד ולמורה מידע על ביצועיו ועל יכולותיו של התלמיד כדי שיוכלו להפיק מכך תובנות ויכוונו את המשך הלמידה באופן שיוביל לשיפור בהשגת מטרות הלמידה. הערכה מאפשרת לנו לבחון את רמת הידע והמיומנויות של התלמיד בנקודת זמן נתונה לצורך קביעת ציון בתעודה, החלטה על רמות או מסלול לימודי וכו'. הערכה ברוב המקרים היא מנגנון להגביר את המוטיבציה ופיתוח תחושת המסוגלות.

שיעורי הבית

שיעורי הבית הניתנים לתלמיד/ה הם חלק מתהליך הלמידה במטרה לקדם את התלמיד/ה ולסייע לו בלימודיו. על התלמיד/ה לבצע את המטלות הניתנות לו/לה כנדרש. שיעורי הבית יכולים להיות מרכיב מהערכת התלמיד.

מבחנים, בחנים, מבדקים, עבודות וציונים

מבחנים, בחנים, מבדקים ועבודות הם חלק מתהליך הלמידה ומשמשים כלי מרכזי, למעקב, להערכה ולמדידה של הישגי התלמיד.

כללי

- לוח הבחינות יתפרסם בתחילת כל מחצית, אך יתכנו שינויים המחייבים את התלמידים – לוחות המבחנים מפורסמים בתוכנת שח"ף וחשופים להורים והתלמידים.
- מספר המבחנים בשבוע לא יעלה על שלושה. (לא כולל מועדי ב')
- יש להצטייד בצויד לימודי מלא ביום המבחן – (הבחינה תתקיים במהלך יום הלימודים, ללא בהכרח בשעות שהמקצוע נלמד במערכת השעות)
- נוכחות ביום הבחינה וביום שלפניה היא תנאי השתתפות בבחינה, בכל מקרה שמתעוררת בעיה בהקשר זה יש לקבל אישור מהמחנכת הכיתה לפני הבחינה. במקרה וייגש תלמיד לבחינה כאשר הוא אינו מורשה לביצוע הבחינה, בחינתו לא תיבדק.

התנהגות בזמן מבחן, בוחן, מבדק

- יש להקפיד על שקט מוחלט כדי לקיים את זכותם של כל הנבחנים לאווירה מכובדת ושקטה.

- המורה המשגיח/ה יבדוק/תבדוק את נוכחות התלמידים בתחילת המבחן ובעת המסירה ויסמנה.

- טוהר הבחינות – ראה פירוט בהמשך.

- תיקי התלמידים ומכשירים סלולריים כבויים ירוכזו בקדמת הכיתה. תלמיד שיימצא עליו טלפון נייד או/ו שעון חכם בחינתו תיפסל.

- באחריות התלמידים להביא למבחן את כל הציוד הנדרש לו. העברת חומר או כל חפץ שהוא (מחשבון, מילון וכדומה) במהלך המבחן אסורה בהחלט – ותיחשב העתקה.

- על השולחן יונחו כלי כתיבה (ללא קלמר) ודפים בלבד. ברוב הבחינות התלמידים יקבלו דפי בחינה וישתמשו בהם מומלץ גם שעון (רגיל).

-אם מתקיים מבחן ובו חומר פתוח, יבדוק/תבדוק המורה המשגיח/ה את הספרים ואת המחברות ויאשר/תאשר את השימוש בהם. תלמיד שהשתמש בחומר עזר שאינו מותר – בחינתו תיפסל בשל פגיעה בטוהר הבחינות

-באחריות התלמיד/ה לשדך את דפי המבחן ולוודא שכל דפי התשובות נמצאים ונמסרים למשגיח בחדר הבחינה.

-בחלק מהבחינות נדרשת חתימה של התלמיד על מסירת המבחן –הודעה תימסר לתלמידים בתחילת הבחינה, האחריות של התלמיד למלא את ההנחיה ולחתום על הבחינה.

-התלמידים יצרפו למבחן את דפי הטיוטה שהשתמשו בהם ויכתבו בראשם "טיוטה".

טוהר בחינות: דין מעתיק כדין מועתק – ע"פ הנוהל בבחינות הבגרות

במהלך בחינה או כל אירוע הערכה אישי התלמידים לא ישוחחו עם חבריהם, לא יביטו בדפי חבריהם, לא ימצאו עם חומר שאינו מותר לשימוש וכמובן לא יעתיקו.

המורה המשגיח בכיתה או המורה הבדוק את הבחינה הם הסמכות להחליט בדבר העתקה של תלמיד, ובכל מקרה זכאי התלמיד להליך ברור – במידה וירצה.

בכל מקרה של העתקה:

-בחינת של התלמיד/ה תיפסל.

-ציון התלמיד/ה במבחן יהיה 0

-לא תינתן לתלמיד/ה אפשרות לגשת למועד ב'.

-הורדת ציון בסעיף התנהגות והערה פדגוגית בתעודה – על פי שיקול דעת הצוות

החינוכי.



שימו לב שמירה על טוהר הבחינות רלוונטית לכל אירועי ההיבחנות וכל אירועי הערכה – הגשת עבודות, תלקיט, תוצר הערכה ועוד.

תלמיד שהמורה הבדק סבור כי העבודה הועתקה מתלמיד אחר או מהרשת או שהוכנה על ידי תוכנת בינה מלאכותית עבודתו תיפסל ודינה יהיה כמפורט לעיל.

נושאים, היקף ומשך אירוע הערכה –

בחינה	- רשימת הנושאים למבחן תימסר לתלמידים בשיעור או במש"ב עד שבוע ימים לפני המבחן. - היקף החומר – לשיקול דעת המורה, יכול לכלול את כל החומר הנלמד. - משך המבחן – החל מ- 45 דק' ובהתאם לשיקול דעת הצוות. - המבחן לא יכלול חומר חדש שנלמד במהלך השבוע שלפני המבחן.
בוחן	- היקף החומר יכלול עד שלושה שיעורים אחרונים בלבד. - הודעה על בוחן תהיה לפחות שבוע מראש (בחנים יתואמו עם חדר מערכת). - משך הבוחן – עד 45 דקות
מבדק	- היקף החומר – השיעור האחרון בלבד או השיעור הנוכחי - אין חובה להודיע על מבדק מראש - משך המבדק – עד 15 דקות.



החזרת מבחנים, בחנים ומבדקים

- תלמיד זכאי לקבל בחזרה כל מבחן/עבודה/מבדק/בוחן כשהוא בדוק, מתוקן ועם ציון.
- מבחנים יוחזרו עד שלושה שבועות מיום הבחינה.
- בחנים ומבדקים יוחזרו עד שבועיים מיום הבחינה.
- בעת החזרת הבחינות, המורה יעביר/תעביר לתלמידים מחוון (פתרון המבחן) בע"פ או בכתב.
- המבחן יוחזר לתלמיד באופן אישי, אם התלמיד לא היה בשיעור הוא יקבל את הבחינה בשיעור הבא
- בחינות בגרות פנימיות יפורסמו בהתאם לנוהל בחינות הבגרות.

אובדן בחינה

- הצוות החינוכי עושה מאמצים משמעותיים בכדי שדבר כזה לא יקרה, אנו מתייחסים בכובד ראש לנושא, למרות זאת, אירוע כזה יכול לקרות.
- בכל במקרה של אובדן בחינה יעשה בירור על ידי רכזת השכבה וכל הנוגעים בדבר (המורה המשגיח / המורה הבודק / התלמיד), וימצא פתרון על פי שקול דעת הצוות החינוכי, נדגיש כי אובדן בחינה אין משמעותו הענקת ציון כלשהו.

ערעור על ציון

- זכות הגשת ערעור תלמידים רשאים לערער, רק לאחר שבדקו את תשובותיהם בהתאם לדרישות המחוון (ניתן להשיג אצל המורה, לאחר תיקון המבחן). תלמידים שכתבו את המבחן בעיפרון ולא בעט לא יוכלו לערער על ציון.
- -מועד הגשת הערעור יש להגיש ערעור עד 72 שעות מיום החזרת המבחן.

אופן הגשת הערעור

- ערעור יוגש מנומק ובאופן מכובד ביחד עם המבחן המקורי למורה המלמד
- הטיפול בערעור- בחינתו של התלמיד תיבדק מחדש ע"י רכזת המקצוע או מי מטעמה, הציון האחרון הוא הקובע. התלמיד/ה יקבל/תקבל תשובה על הערעור עד שבוע ימים מיום הגשתו.
- והיה והתלמיד אינו שבע רצון מהתשובה שקיבל על הערעור הוא יכול להגיש ערעור על ערעור לרכזת השכבה או לסגנית הפדגוגית. תשובה לערעור זה תהיה סופית ללא אפשרות לערער.

בחינות במועד ב

מועד ב' מיועד לתלמידים שהחסיירו מסיבה מוצדקת מבחינה במקצוע מסוים. נוהלי מועדי ב' עשויים להתעדכן מעת לעת ויותאמו לשכבת הגיל, למועד הבחינה ולכלל הגורמים המשפיעים על קיומו של מועד נוסף.

בכל מקרה:

- בחינה במועד ב' מותנת באישור רכז/ת השכבה והמצאת אישור על מוצדק להיעדרות.
- תלמידים יהיו רשאים לגשת לבחינה במועד ב' עד שלוש פעמים במחצית ולא יותר מפעמיים בשנה באותו מקצוע.
- בחינה במועד ב' יכולה להיות בחינה רביעית באותו שבוע.
- בבחינות במועד ב' לא יוכלו התלמידים לקבל את ההתאמות בדרכי ההיבחנות (בע"פ, הכתבה וכדומה), למעט תוספת זמן.
- באחריות התלמיד/ה לעקוב אחר התאריכים לקיום מבחנים במועד ב'.

- בחינות במסגרת מעברים בין מקצועות בחירה ורמות לימוד במתמטיקה ואנגלית
- תלמידים הרוצים לשנות רמת לימוד במתמטיקה ו/או באנגלית יוכלו לגשת למבחן מעבר בהמלצת המורה המלמד את התלמיד/ה.
 - מעבר של רמת לימוד מותנה בעמידה בציון הסף שקבע הצוות ובהמלצתו.
 - בשום מקרה לא יועברו תלמידים בין מקצועות הבחירה/ מהקבצה להקבצה/ מקבוצה לקבוצה ללא אישור מנהלת.

בחינות מתכונת ובחינות בגרות

מתכונת וציוני הגשה –

- לכל בחינת בגרות תתקיים בחינה שהיא במתכונת בחינת הבגרות, לבחינה זו מרכיב משמעותי בציון ההגשה של התלמיד.
- לבחינת המתכונת מועד יחיד, למעט מקרים חריגים וע"פ שיקול דעת של הצוות החינוכי.
- יש להגיע לבית הספר חצי שעה ממועד הבחינה.
- הבחינה תוחזר לתלמידים לפני מועד פרסום ציוני ההגשה (למעט מקרים חריגים הנובעים מלוחות זמנים צפופים במיוחד)
- בחינת המתכונת תתנהל בדומה לבחינת הבגרות.

ציוני הגשה:

- ציון ההגשה ייקח בחשבון את ציוני התלמיד בכל התקופה בה למד לקראת בחינת הבגרות (שנה או יותר)
- אופן חישוב ציון ההגשה ימסרו לתלמידים.
- ציוני ההגשה יפורסמו במערכת המשו"ב – אחריות התלמיד לבדוק את הציון, פרסום הציון במשו"ב מהווה אישור שהציון נמסר לתלמיד.
- ערעור על ציון ההגשה יעשה תוך 24 שעות ממועד פרסום הציונים, יוגש במשוב בלבד למנהלת החטיבה העליונה, לרכזת המקצוע והמורה המלמד. לא יתקבלו ערעורים לאחר מועד זה
- ציוני הגשה מדווחים למשרד החינוך, לאחר הדיווח לא ניתן לשנות את הציון.
- ציון הגשה הוא תנאי לזכאות התלמיד לבחינת בגרות, תלמיד ללא ציון הגשה לא יכול להיבחן בבחינת הבגרות.

בחינות בגרות

ככלל, בחינות הבגרות מתנהלות בכפוף לנהלי משרד החינוך, בית הספר הוא המוציא לפועל של נהלים אלו.

בית הספר מכין את תוכנית ההיבחנות בכל אחת מהשכבות, תוכנית ההיבחנות קובעת את פריסת ההיבחנות בכל אחד מהשנים ונקבעת בתחילת כיתה יוד ומלווה את התלמידים עד סוף י"ב (במקרים מיוחדים נעשות התאמות וייתכנו שינויים) התלמידים יגשו לבחינת הבגרות ע"פ התוכנית וביחד עם כל תלמידי השכבה/הכיתה

לאחר המועד הראשון (הכיתתי) תלמיד יכול להמשיך ולהיבחן במועדים הבאים כרצונו

- האחריות על הרישום למועד נוסף לבגרות מוטלת על התלמיד, מועדי הרישום מתפרסים ע"י הצוות, תלמיד שלא נרשם לא יכול להיבחן.
- תלמיד הנרשם לבחינת הבגרות חייב להגיע לבחינה אלא אם הודיע לצוות שהוא אינו מתכוון להגיע.
- התלמיד יגש עם אותו ציון ההגשה, לא ניתן לשנות ציון הגשה בין מועד למועד ולא ניתן לגשת ללא ציון הגשה.
- כל עוד התלמיד לומד בבית הספר – ציון הבגרות הגבוה הוא הציון הקובע לחישוב הציון הסופי (נוהל משרד החינוך).

מועדי הבחינות

בחינות בגרות - נקבעות ע"י משרד החינוך ואחידות בכל הארץ, במועד חורף מתקיימות בחינות במקצועות החובה בלבד, במועד הקיץ מתקיימות בנוסף למקצועות החובה גם מקצועות ההגבר (מגמות).
בחינות בגרות פנימיות - תאריך הבחינה נקבע על ידי בית הספר.
מועדי הבחינות החיצוניות והפנימיות – מחייבות את התלמידים ולא ניתן לשנות את המועד.

אי הגשה לבגרות

- תלמיד ששיעור היעדרות שלו גדול מ-30% במקצוע הנלמד לא זכאי לציון ההגשה ולא יוכל לגשת לבחינת הבגרות.
- לפני ההחלטה על אי הגשה יקבל התלמיד התראה והתניה לגבי ההגשה לבגרות, אם לא יעמוד בתנאים לא יגש.

נהלי בחינות בגרות

בחינת הבגרות תתנהל בהתאם לחוזר מנכ"ל השנתי לעניין בחינות הבגרות, חוזר זה מפורסם בפתיחת שנת הלימודים, עיקריו יועברו לתלמידים לקראת מועדי הבחינות.

טוהר בחינות

- בעת פרסום ציוני הבגרות - בכל מקרה של פסילת הבחינה או חשד לפסילה יקבל התלמיד ציון 777 או 888 או 999 (קודים הנקבעים על ידי המשרד).

ערעורים על בחינת בגרות

-תלמיד רשאי לערער על החלטת המשרד, בכל מקרה כזה יש לפנות לצוות החינוכי לקבלת הסבר על התהליך.
-בנוסף, נהלי ערעור על בחינת בגרות נקבעים על ידי משרד החינוך ומפורסמים בפורטל התלמידים, יש לעיין בכתוב לפני הגשת הערעור.
-ערעור על ציון הבחינה ניתן להגיש בכתב עד 45 יום ממועד פרסום הציונים
-הערעור יוגש על ידי צוות בית הספר, לפיכך ערעורים יתקבלו עד חודש מפרסום הציונים (כדי לאפשר לבית הספר להיערך)

תעודות

- תלמידי בית הספר יקבלו תעודה בשני מועדים בשנה – בתום מחצית א' ובתום שנת הלימודים.
- התעודה תשקף את הישגי התלמיד והתנהלותו בבית הספר בתקופה הרלוונטית.
- בתעודה יתועדו החלטות פדגוגיות בעניינו של התלמיד.
- במידת הצורך ילווה לתעודה מכתב ויהווה חלק בלתי נפרד מהתעודה.
- את התעודה יקבל התלמיד ממחנכות הכיתה ביום חלוקת התעודות, עם זאת בסמכות בית הספר להחליט שהתעודה תוענק לתלמיד ע"י גורם אחר מהצוות החינוכי או/ו בנוכחות ההורים.

הרכב הציון בתעודה

- ציונו של התלמיד בתעודה יחושב בהסתמך על כל המדדים שהתקיימו במהלך המחצית ויתווסף לכך הערכת המורה על תלמידאות.
- התלמידים זכאים להסבר על אופן קביעת הציון.
- הערכת התלמידאות תשקף את התנהלותו של התלמיד בשיעור, יחסו למקצוע, הכנת שיעורי בית וכדומה.
- משקלו של ציון התלמידאות מכלל הציון הסופי יהיה בין 5% ל- 15% על-פי שיקול דעת של הצוות המקצועי.

ערעור על ציון בתעודה

- ערעור על ציון בתעודה יוגש בכתב על גבי "טופס ערעור על ציון בתעודה", חתום על ידי התלמיד והוריו.
- ערעור על ציון בתעודה יוגש עד שבוע ימים מיום חלוקת התעודות. הערעור יוגש למנהלות החטיבות.



תעודת 12 שנות לימוד ונוהל עליית כיתה

תעודת 12 שנות לימוד

ביה"ס יעניק תעודת 12 שנות לימוד לכל בוגריו שעמדו בתנאים לקבלת התעודה, משמע ביקור סדיר של התלמיד בבית הספר, בשיעור של 70% לפחות, בכל אחת מהשנים בחטיבה העליונה.

נוהל עליית כיתה

במקרים בהם יש ספק לגבי עליית כיתה זכאותו של תלמיד לעלות כיתה תידון בוועדת התמדה עירונית בהתאם לתפקודו כמפורט:

1. הגעה סדירה לבית הספר. למעט במקרה של בעיה רפואית המונעת (באופן מלא או חלקי) מהתלמיד להגיע לבית הספר – וזאת באישור רפואי בלבד.
2. התנהגות בבית הספר – במקרה של תלמיד שהתנהגותו בבית הספר חוצה קווים אדומים תישקל פתיחת הליך הרחקה מבית הספר.
3. תפקוד שוטף – השתתפות פעילה בלמידה, היבחות וכדומה.
4. הישגים לימודיים – תלמיד עם ריבוי ציונים שליליים שלא סיים את חובותיו בשנת הלימודים הנוכחית לא יוכל לעלות כיתה.



פרק 4 - הופעה ותלבושת

הופעה הולמת ואחידה היא חובה על פי חוזר מנכ"ל

תלבושת ביה"ס מייחדת את תלמידי ביה"ס, מאפשרת זיהוי שלהם לצורכי מוגנות וביטחון, יוצרת שייכות, שוויון, גאווה יחידה ומשרה אווירה לימודית חיובית. בביה"ס נהוגה תלבושת אחידה. התלמידים נדרשים להופיע לביה"ס ולהימצא בו (בשיעורים ובהפסקות) בתלבושת אחידה הנושאת את סמל ביה"ס. יש להגיע בתלבושת אחידה לכל הפעילויות הבית ספריות, בבית הספר ומחוצה לו (כולל בחינות בגרות ותגבורים גם אם מתקיימים בחופשות או/ו אחה"צ וכד').

בסמכות הנהלת בית הספר להחליט על נהלי התלבושת וזאת בכפוף לנורמות הלבוש בקהילת באי בית הספר. כל החלטה לשינוי בתקנון זה תהיה רלוונטית מהשנה העוקבת, לא יתבצעו שינויים לנהלי התלבושת במהלך השנה.

נהלי התלבושת:

בקיץ – חולצת טריקו חלקה בכל הצבעים ועליהן מוטבע סמל בית הספר. (בצע בולט, שונה מצבע החולצה).

בחורף –

- סווצ'ר פוטר בצבע אחד חלק וללא סמלים/כיתוב כלשהו.
- בחט"ב – סווצ'ר סגור או פתוח – מחייב סמל ביה"ס
- בחט"ע – סווצ'ר סגור מחייב סמל בית הספר סווצ'ר פתוח מחייב חולצת תלבושת עם סמל מתחתיו.
- זיקט, סריג או מעיל – אינם מהווים תלבושת בית הספר ויכולים להילבש מעל תלבושת חורף.

- בימים שבהם מתקיימים טקסי זיכרון או פעילויות מיוחדות: על התלמידים להופיע **בחולצות לבנות** ועליהן מוטבע סמל ביה"ס או חולצת טריקו חלקה לבנה.



- חל איסור מוחלט לגזור / לשנות את דוגמת התלבושת. אין להגיע בחולצות קרועות או גזורות בצווארון ו/או בשרוולים או בכל חלק אחר, אין לקפל את החולצה (לגזרת חולצת בטן) ואין לקשור את החולצה.

- על חולצת ביה"ס לעבור את קו חגורת המכנסיים.

- אפשר להגיע בחולצות נבחרות ביה"ס / סווצ'ר פולין / חולצה כיתתית של טו"ש – בתנאי שיש עליהם סמל בית הספר והחולצה אושרה על ידי הצוות החינוכי.

- אין להגיע בחצאית מיני, במכנסונים ובכל תלבושת אחרת שאינה הולמת או אינה מכבדת את ביה"ס.

- אורך המכנסיים – מהברך ומטה (תקף לבנים ובנות כאחד).

- קרעים במכנסיים מותרים מתחת לברך בלבד, מכנסיים עם קרעים מעל הברך אינם מהווים תלבושת בית ספר.

- אין להגיע לביה"ס בפיג'מה

- ע"פ חוזר מנכ"ל אין להגיע בכפכפי גומי, בנעלי בית, בסנדלי ים או יחפים.

- בשיעורי מעבדה חובה לנעול נעלים סגורות

-בטיולים / בפעילות חוץ בית ספרית חובה לנעול נעליים סגורות. לא יועלה לאוטובוס תלמיד הנועל נעליים פתוחות.

-בית הספר שומר לעצמו את הזכות להודיע מראש על הנחיות לבוש שונות לפעילות מסוימת, למשל: מכנסיים ארוכים בטיול שנתי. תלמיד/ה שלא יעמוד בכללים לא יורשה להשתתף בפעילות.

-חל איסור להופיע בתספורת חריגה ו/או בצבע שיער חריג (אדום, ירוק, סגול וכדומה). כובע אינו פתרון להסתרת שיער צבוע.

אכיפה

-תלמיד/ה ללא תלבושת לא יוכל להיכנס לשיעור (היעדרות זו תיחשב היעדרות בלתי מוצדקת או/ו כהפרעה)

-תלמיד שיהיה ללא תלבושת ימתין במזכירות בית הספר עד שיביאו לו תלבושת או עד תום יום הלימודים

-הגעה חוזרת ללא תלבושת מהווה סיבה להשעיה מבית הספר

-תלמידים שיימצאו בבית הספר בהופעה שאינה עומדת באמור לעיל, ישופלו מבחינה

משמעתית וישובו לכיתה רק בהופעה הולמת.



פרק 5 - נהלי ביטחון ובטיחות

סביבה בטיחותית, בטוחה ומוגנת היא תנאי ראשון בסביבה הבית הספרית.

דגשים:

- חל איסור חמור להביא חפצים וחומרים מסוכנים לבית הספר, ובהם סכינים, אולרים, גפרורים, נפצים, פצצות סירחון, שוקר ועוד - ע"פ חוזר מנכ"ל בחלק מהמקרים חלה על הנהלת בית הספר חובת דיווח על אירועים מסוג זה למשטרה/פיקוח/רשות
- אין להחליק בשטח בית הספר על גלגליות, קורקינט וכדומה.
- חובתם של התלמידים לדווח באופן מידי לאיש צוות על כל מפגע ועל כל מקרה של אלימות.

נוהלי כניסה ויציאה מבית הספר:

בית הספר אחראי לשלומם של תלמידיו, לכן קיימת אבטחה ושמירה בשערי בית הספר.
- על תלמידי בית הספר לכבד את השומרים ולהישמע להוראותיהם.

- חל איסור חמור להזמין/להכניס לשטח בית הספר כל מי שאינו שייך לביה"ס.

- יציאה משטח בית הספר במהלך יום הלימודים תיעשה באישור בכתב, לפי נוהלי בית

הספר שנקבעו מראש ובהתאם לגיל התלמיד:

חט"ב - היציאה משטח ביה"ס לפני השעה 12:00 תהיה בנוכחות אחד ההורים בלבד, לאחר

השעה 12:00 כל שחרור מביה"ס דורש אישור הורים בכתב ורישום במזכירות.

חט"ע - כל שחרור מביה"ס במהלך יום הלימודים דורש רישום במזכירות ואישור הורים

לכך. במקרים של שחרור קבוע על פי אילוצי המערכת, יינתן בתחילת השנה טופס אישור

לחתימת הורים.

תלמיד המשתחרר במהלך יום הלימודים בשל מצב בריאותי לא יצא ללא ליווי אחד ההורים.

כניסת הורים לביה"ס - בהזמנה בלבד. (הורה שנכנס יתבקש להציג תעודה מזהה

לשומר).



פרק 6 - זכויות התלמיד.

1. לתלמיד/ה זכות לחוש בטוח/ה ומוגן/ת בכל עת בבית הספר או/ו בכל פעילות בית ספרית עם הצוות החינוכי והתלמידים האחרים - בכל מקרה של פגיעה יפנה התלמיד לצוות החינוכי.
2. לתלמיד/ה זכות לקיים שיחה אישית עם הצוות החינוכי, השיחה תתקיים בתאום ובאופן מכובד, ע"פ מדרג התפקידים בבית הספר.
3. לתלמיד/ה הזכות לערער על כל החלטת בית הספר הנוגעת לו - הערעור יעשה בכתב, בצורה מנומקת ובאופן מכובד.
4. לתלמיד/ה זכות להביע דעה ובלבד שהיא נאמרת בנימוס ובדרך ארץ ואינה חורגת מן המותר בחוקי מדינת ישראל.
5. לתלמיד/ה זכות להגיש את מועמדתו/ה למועצת תלמידים, השתתפות תלמיד/ה במועצת התלמידים כפופה להמלצת הצוות החינוכי.
6. לתלמיד/ה זכות להתקדם בלימודיו על פי תכנית הלימודים של משרד החינוך. ביה"ס ישתדל לגוון את שיטות ההוראה ויעשה כל שביכולתו כדי שהתלמידים יצליחו למצות את יכולתם האישית.
7. לתלמיד/ה זכות לקבל סיוע לימודי נוסף לנלמד בכיתה בהתאם לאפשרויות הקיימות בביה"ס בתנאי שקיים את מחויבותו ללמידה. (נוכחות ותפקוד לימודי נאות).
8. לתלמיד/ה זכות לקבל חוות דעת מהמורה המקצועי בנוגע להתקדמותו/ה ולהישגיו/ה
9. לתלמיד/ה זכות לדעת את מרכיבי הציון במבחן, עבודה ובתעודה בכל אחד ממקצועות הלימוד.
10. לתלמיד/ה הנעדר/ת ממבחן זכות להיבחן במועד ב' אם עמד/ה בקריטריונים שיפורטו בהמשך.
11. לכל תלמיד/ה זכות לגשת לכל הבחינות לרבות בחינת הבגרות בתנאי שלמד/ה לימודים סדירים במשך כל השנה (ראו פירוט בהמשך) ובמידה והגיע לבחינה במועד ובתלבושת ביה"ס.

בבסיס כל אחת מזכויות אלה נמצאות זכויות יסוד אוניברסאליות כזכות לחופש הביטוי, לשוויון, לפרטיות, לכבוד, לקבלת מידע ולהליך הוגן תוך כיבוד צנעת הפרט וזכויות הזולת.

שנת לימודים פורייה ואוצלת!