

התקנון המופיע כאן מופץ לכלל התלמידים וההורים בפתיחת השנה, הוא מחייב את התלמידים והצוות כאחד, בין אם אתם מורים חדשים או ותיקים - אנא קראו אותו בעיון

## תקנון קריית החינוך



### מטרת התקנון

מטרת התקנון לבנות שפה אחידה בין כל באי בית הספר: תלמידים, מורים והורים, מתוך אמונה כי שהכרת הזכויות והחובות תסייע לסדר הטוב, לשמירה על כבוד האדם ויצירת אווירה לימודית-חברתית-רגשית טובה ומצמיחה.

אם יופרו הכללים המפורטים בתקנון זה, ינהג ביה"ס על פי מדרג התגובות המפורטות בחוזר מנכ"ל "קידום אקלים בטוח והתמודדות עם אירועי אלימות במוסדות החינוך" (ספטמבר 2009).  
תלמיד/ה רשאית לערער על החלטות הנובעות מתקנון זה.

### פרקי התקנון

- פרק 1 – זכויות התלמיד/ה
- פרק 2 – ביקור סדיר
- פרק 3 – התנהגות
- פרק 4 – הערכת תלמיד/ה
- פרק 5 – הופעה
- פרק 6 – שמירה על נוהלי ביטחון ובטיחות ועל רכוש בית הספר
- פרק 7 – שיעורים בעת קורונה

### תלמידאות

שם כולל לכללים בסיסיים שמטרתם לקדם הצלחה לכל תלמיד/ה. הנחת היסוד של תפיסת התלמידאות מושתתת על אמון הדדי בין המורה לבין תלמידו. תלמידאות נמדדת על פי כמה נושאים, ובהם **נוכחות, התנהגות, הופעה**.

## פרק 1 – זכויות התלמיד/ה



1. לתלמיד/ה זכות לחוש בטוח/ה ומוגן/ת עם הצוות החינוכי והתלמידים האחרים - בתוך ביה"ס ובסביבתו, במקרה של פגיעה יפנה התלמיד לצוות החינוכי.
2. לתלמיד/ה זכות לקיים שיחה אישית עם החינוכי, השיחה תתקיים בתאום ובאופן מכובד, ע"פ מדרג התפקידים בבית הספר.
3. לתלמיד/ה הזכות לערער על כל החלטת בית הספר הנוגעת לו – הערעור יעשה בכתב, בצורה מנומקת ובאופן מכובד.
4. לתלמיד/ה זכות להביע דעה ובלבד שהיא נאמרת בנימוס ובדרך ארץ ואינה חורגת מן המותר בחוקי מדינת ישראל.
5. לתלמיד/ה זכות להגיש את מועמדתו/ה למועצת תלמידים, השתתפות תלמיד/ה במועצת התלמידים כפופה להמלצת הצוות החינוכי.
6. לתלמיד/ה זכות להתקדם בלימודיו על פי תכנית הלימודים של משרד החינוך. ביה"ס ישתדל לגוון את שיטות ההוראה ויעשה כל שביכולתו כדי שהתלמידים יצליחו למצות את יכולתם האישית.
7. לתלמיד/ה זכות לקבל סיוע לימודי נוסף לנלמד בכיתה בתנאי שקיים את מחויבותו ללמידה.
8. לתלמיד/ה זכות לקבל חוות דעת מהמורה המקצועי בנוגע להתקדמותו/ה ולהישגיו/ה.
9. לתלמיד/ה זכות לדעת את מרכיבי הציון בתעודה בכל אחד ממקצועות הלימוד.
10. לתלמיד/ה הנעדר/ת ממבחן זכות להיבחן במועד ב' אם עמד/ה בקריטריונים שיפורטו בהמשך.
11. לכל תלמיד/ה זכות לגשת לכל הבחינות לרבות בחינת הברות בתנאי שלמד/ה לימודים סדירים במשך כל השנה (ראו פירוט בהמשך).

## פרק 2 – ביקור סדיר



הגעה לביה"ס היא הבסיס לקיומו של המוסד החינוכי, ולהצלחתם של התלמידים והתלמידות בלימודים. תלמידים שאינם מגיעים באופן סדיר ללימודים (היעדרות / איחור / עזיבת הכיתה ללא רשות) פוגעים ברצף הלמידה וביכולת המורים לספק בעבורם הוראה ראויה. יחד עם זאת, למען בריאות כולנו, יש להימנע מהגעה לביה"ס במהלך מחלה.

**ביה"ס אינו יכול לקחת אחריות על הישגיים לימודיים, שלומו ועל ביטחונו של התלמיד/ה הנעדר/ת ממערכת הלימודים הסדירה.**

היעדרויות לא מוצדקות יגררו הורדת ציון במקצועות בהם נעדר התלמיד, בהתאם לשיטת המנות (הסבר בהמשך)

היעדרויות לא מוצדקות עשויות לגרור גם הורדה בציון ההתנהגות של התלמיד בכל מקרה של ריבוי בהיעדרויות יופנה התלמיד לטיפול לקצינת ביקור סדיר של בית הספר

### **1. נוכחות**

כל תלמיד/ה חייבת/ת בכל השיעורים והפעילויות המתקיימות בבית הספר ומחוצה לו, לרבות שיעורי תגבור ושיעורים פרטניים, כפי שנקבעו על ידי הצוות החינוכי, על פי הכללים הנהוגים בביה"ס. במהלך השיעור אין לעסוק בדברים אחרים שאינם קשורים לשיעור. חל איסור לצאת משטח בית הספר לפני תום יום הלימודים.

### **2. נוהל שחרור משיעור**

- שחרור תלמיד/ה משיעור בשל פעילות בית ספרית אחרת (כגון סיור מגמה או תחרות) תעשה באישור הגורם האחראי על הפעילות, בידוע מחנכ/ת הכיתה. לתלמיד/ה תירשם היעדרות מוצדקת (סיבת היעדרות: "השתתף בפעילות בית ספרית אחרת")
- תלמיד/ה אינו/אינה רשאית לצאת מהכיתה במהלך שיעור ללא אישור המורה המלמד/ת.
- תלמיד/ה שקיבל/ה אישור לצאת מהשיעור לזמן קצר ולא חזרה – תירשם היעדרות.
- תלמיד/ה שיש לו/לה פטור מאושר מרופא מפעילות בשיעורי חינוך גופני חייבת/ת לשבת צמוד לכיתה ולמורה המלמד/ת ולהגיש עבודה בסוף כל שנת הלימודים.

### **3. שחרור במהלך יום לימודים**

- תלמיד, המבקש להשתחרר במהלך יום הלימודים, חייב להביא אישור מהוריו ולהעבירו למחנכ/ת הכיתה או לרכז/ת השכבה.
- חטי"ע – יכול תלמיד לצאת ללא ליווי ובתנאי שאישור ההורים מאשר יציאה ללא ליווי.
  - חטי"ב – עד השעה 12:00 לא ניתן לצאת ללא ליווי של אחד ההורים, החל מ-12:00, באישור הורים
  - חטי"ע וחטי"ב - תלמיד/ה החש/ה ברע, ישוחרר/תשוחרר מביה"ס רק בליווי אחד ההורים.

#### 4. היעדרויות

התלמידים חייבים להיות נוכחים במהלך כל השיעורים ולא לעזוב את שטח בית הספר ללא קבלת אישור. היעדרויות חוזרות ונשנות שאינן מוצדקות תיבדקנה ע"י מחנכ/ת הכיתה בשיחה משותפת עם ההורים. אישורים על היעדרות צפויה (דוגמה: צו גיוס / בדיקות) יש להציג למחנכ/ת לפני ההיעדרות. **בחט"ע** - בכפוף לחוזר מנכ"ל, מורה רשאית שלא להגיש תלמיד/ה לבחינת בגרות בגין היעדרות מעל 30% ממכסת השיעורים במקצוע שהוא מלמד/ת.

- א. היעדרות בגין נסיעה לחו"ל – חל איסור על יציאת תלמידים לחו"ל בזמן הלימודים, כל היעדרות בגין נסיעה לחו"ל תיחשב הפרה של הנוהל התקין של בית הספר. מלבד מקרים חריגים, ובהם על הורי התלמיד להגיש מכתב בקשה לאישור מפקח ביה"ס. יש להעביר את המכתב להנהלת בית הספר עד 14 יום טרם הנסיעה (התלמיד לא יהיה זכאי להיבחן במועד מיוחד).
- ב. היעדרות תלמיד/ה לפני בחינה – על היעדרות ביום מבחן יש להביא אישור מגורם רשמי (רופא, צבא וכדומה) ולהציגו לרכז/ת השכבה, ללא אישור לא יבחן.
- ג. היעדרות מטקסים ומפעילויות בית ספריות – ההשתתפות בטקסים ובפעילויות חברתיות וספורט לימודיים בתוך ביה"ס או מחוצה לו היא חלק מתוכנית החובה של ביה"ס. היעדרות מפעילות חברתית תטופל על פי שיקול דעת הצוות בכלל זה גם הורדה בציון במקצוע החינוך/חברה המופיע בתעודה או/ו והשלמת הפעילות באמצעות כתיבת עבודה.

#### 5. שיטת המנות -

- א. חוזר מנכ"ל – "הנוכחות בבית הספר כמרכיב בהערכת ההישגים בחינוך העל יסודי", פברואר 2023, משקף את התפיסה החינוכית לפיה נוכחות סדירה היא מרכיב מהלמידה והערכה של תלמיד ולפיכך יבוא לידי ביטוי בחישוב ציון של התלמיד בתעודה. החל משנת הלימודים תשע"ב פועלת "שיטת המנות" בבית הספר, עד תשפ"ג חישבנו את המנות ע"פ שעות היעדרות ביחס למספר השעות השבועיות במקצוע.
- החל משנה זו נעבור לחישוב ע"פ אחוז היעדרויות במקצוע, כמפורט להלן (מתוך חוזר מנכ"ל):**

הפחתת נקודות מהציון הסופי	היעדרות על פי "אחוז שעות היעדרות"
0	עד 15%
5	מ" 16% עד 20%
7	מ" 21% עד 25%
9	מ" 26% עד 30%
אין ציון סופי	30% ומעלה

- ב. מטרתה של "שיטת המנות" היא להעלות את רמת האחריות האישית ולצד זה גם לאפשר מרחב הבחירה של התלמיד/ה בנוגע לנוכחות/ה.
- ג. שימו לב:

- אחוז היעדרויות מחושב מתוך היעדרויות לא מוצדקות.
- היעדרות ממבחן תיחשב היעדרות משיעור באותו המקצוע ותחושב במניין ה"מנות".

- השעיית תלמיד/ה תיחשב במניין ה"מנות".
- היעדרות בלתי מוצדקת מפעילות חברתית דינה כהיעדרות לכל דבר (ירשם חיסור ע"פ מערכת השעות)

#### ד. היעדרות מוצדקת:

- השתתפות בפעילות בית ספרית מיוחדת כגון פעילות בנבחרת ספורט, פעילות במגמה ופעילות במועצת תלמידים.
- היעדרות בשל עזרה לקהילה, פעילות בתנועת נוער או במועצת הנוער העירונית, בתנאי שהוגשה בקשה מראש ואושרה.
- אשפוז בבית חולים או מחלה ממושכת (באישור רופא בלבד). במקרה כזה על ההורים ליידע על כך את המחנך. היעדרות בשל קיומה של בעיה רפואית כרונית/חוזרת (עם הצגת אישור רפואי של רופא מומחה חד פעמי המעיד על היות המחלה כרונית).
- היעדרות בשל מחלה – מעל 4 ימים ובאישור רופא בלבד.
- זימון ללשכת גיוס או מבדקים לצבא, על התלמיד להציג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב זימון.
- היעדרות, חו"ח, בשל אבל על קרוב משפחה מדרגה ראשונה – שבוע ימים.
- היעדרות בשל שמחה של קרוב מדרגה ראשונה – יום אחד.
- היעדרות בשל מבחן תיאוריה ו/או מבחן מעשי אחד בנהיגה – שני מבחנים מכל סוג.
- היעדרות בשל מפגשים לקראת שנת שירות או מכינה קדם-צבאית. (שני מפגשים).
- אישור הורים – עד שבעה ימים בשנה, אישור על חלק מיום הלימודים יספר כיום מלא.

אישורים בגין ההיעדרויות יש למסור למחנכ/ת לא יאוחר משלושה ימים לאחר שובו של התלמיד לבית הספר. לא יתקבל אישור לאחר מכן.

בכל מקרה של היעדרות מסיבה שאינה נכללת ברשימת ההיעדרויות המוצדקות ראשי התלמיד לבקש החרגה ואישורה ההיעדרות כמוצדקת – הדיון יעשה ע"י הצוות החינוכי, החלטה תימסר לתלמיד.

כל היעדרות שאינה מוצדקת יספרו במניין שעות היעדרויות לצורך חישוב המנות.

### פרק 3 – התנהגות



כדי לאפשר לכל באי בית הספר סביבה מוגנת ונעימה וסביבה מזמנת למידה נקבעו כללי התנהגות במרחב הבית ספרי – בכיתה, בהפסקות ובכל פעילות במסגרת בית הספר. אווירה טובה ומאפשרת היא תנאי הכרחי לקיומו של בית הספר, ונעשה הכול בכדי שכך יהיה.

**אלימות מכל סוג שהיא (פיזית, מילולית, אלימות במרחב הווירטואלי) היא מחוץ לתחום בבית הספר!**

בית הספר רואה לנגד עיניו דיאלוג משמעותי ואמיתי בין המורים ובין התלמידים. עם אמונה זו יש לזכור שהמורים הם המופקדים על שלום התלמידים, לכן יש להתנהג בהתאם להנחיות שלהם.

אם תלמיד/ה חש/ה שנפגעה/ה מהנחיה של מורה, תחילה עליו/עליה לבצע את ההנחיה ולאחר מכן יש לבקש בירור בנושא עם מחנך הכיתה או/עם רכז/ת השכבה או רכז/ת המקצוע.

התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם הכללים הנ"ל או/פוגעת בסדר הטוב תגרור תגובת הצוות החינוכי ע"פ שיקול דעתו ובהתאם לחומרת המעשה, הישנותו והתנהגות התלמיד בעת האירוע ו/או אחריו. בחלק מהמקרים בית הספר יפנה להתייעצות עם גורמים נוספים ו/או דיווח על פי שיקול דעתו ובכפוף לחוזר מנכ"ל בנושא.

לפניכם כללי ההתנהגות ה**עיקריים** הנהוגים בבית ספרנו, **במקרה של אירוע שאינו מתואר בתקנון ינהג הצוות ברוח התקנון וע"פ שיקול הדעת המקצועי.**

#### **התנהגות במהלך השיעורים**

- יש להיכנס לכיתה בדיוק בזמן תחילת השיעור/הפעילות
- יש להישמע להוראותיו ולהנחיותיו של המורה המלמד/ת
- והיה ומורה לא מגיע לשיעור 10 דק' מהישמע הצלצול – נציג/ה מהכיתה ייגש לחדר המערכת לקבל הנחיות לגבי המשך השיעור, יתר התלמידים ימתינו בכיתה או בסמוך לה.
- שיעורים יתקיימו רק כאשר הכיתה נקייה ומסודרת.
- הודעה על ביטול שיעור / שינוי מערכת תפורסם בתוכנת השח"ף המנוהלת על ידי חדר מערכת, אין להסתמך על הודעות המגיעות בדרך אחרת.
- אין לשוטט במסדרונות בזמן בית הספר, להתנהל באופן רועש, לפתוח דלתות של כיתות אחרות ו/או כל התנהלות שהצוות החינוכי ייקבע כי הוא הפרעה להוראה וללמידה.

#### **איחורים**

- איחור לשיעור מפריע לרצף ההוראה והלמידה, יש להגיע לשיעור במועד!
- איחור לשיעור ייחשב כהיעדרות לא מוצדקת, התלמיד לא יוכל להיכנס לשיעור.

## אכילה ושתייה

- אין לאכול בזמן השיעור, אפשר לשתות מים מבקבוק אישי
- בחט"ב - יוקצו 10 הד' האחרונות של השיעור השני לאכילה בתוך הכיתה
- במעבדות, באודיטוריום ובספרייה - אסורה האכילה והשתייה.
- יש להקפיד על זריקת הפסולת לפחי האשפה הפזורים ברחבי ביה"ס.
- **בבית הספר תלמידים הסובלים מאלרגיה מסכנת חיים**, אנו נשמור על בריאותם מכל משמר, אנא הקפידו על מאכלים ע"פ השלטים המוצגים בבית הספר.

## משחקי כדור –

מותרים במהלך ההפסקות אך ורק במגרשים המיועדים לכך. ובהתאם להנחית משרד הבריאות. אין לשחק משחקי כדור בתוך מבנה ביה"ס ובחדריו. אם תופר התקנה יוחרם הכדור.

## שמירה על ציוד בית הספר –

- מבנה בית הספר והחצר משמשים אותנו שעות רבות, צוות בית הספר יפעל בכדי לייצר סביבה בטיחותית ונעימה.
- הציוד ברחבי בית הספר בכלל ובתוך הכיתות בפרט הוא רכוש הכלל ויש לשמור עליו ולהימנע מהשחתתו. אם התלמיד/ה רואה ציוד שאינו תקין, עליו/ה לדווח מיד לצוות החינוכי או למזכירות ביה"ס.
- תלמידים יישאו באחריות בגין גרימת נזק לרכוש בית הספר, בכלל זה הוצאות כספיות הכרוכות בנזק. **כמו כן תלמידים יהיו אחראיים לכל נזק שיגרם לרכוש מחוץ לביה"ס בזמן פעילות בית ספרית.**
- כל תלמיד/ה אחראית/על ניקיון המרחבים הציבוריים בהתאם לתורנות השכבתית שתיקבע בסיום שתי ההפסקות הגדולות.
- **שמירה על רכוש תלמידים וציודם** – מומלץ להימנע מהבאת כסף וחפצים יקרי ערך לבית הספר. בית הספר אינו נושא באחריות לאובדן ציוד, חפצי ערך וטלפונים ניידים של תלמידים או להשחתתם, בכל הפעילויות מטעמו. בית הספר אינו נושא באחריות אובדן כספו של התלמיד בכל הפעילויות מטעמו.
- **הכיתות יהיו נעולות בזמן ההפסקות, ניתן להשאיר את התיקים בכיתות.**

## עישון ואלכוהול

- כל האמור בסעיף זה מתייחס לעישון מכל סוג שהוא (כולל סגריה אלקטרונית ושתייית אלכוהול)
- **חל איסור מוחלט על עישון בשטח בית הספר**, איסור זה תקף בכל שטחי בית הספר לרבות סביבת בית הספר – עד 10 מטרים משערי בית הספר וגדרותיו ובכל פעילות בית ספרית בין אם מתקיימת בבית הספר או מחוץ לבית הספר.
- **אין לצאת משטח בית הספר כדי לעשן ואין לעשן בשער בית הספר**
- **תלמיד שימצא מעשן בבית הספר או מחוצה לו או שימצא ברשותו סיגריות וכד' בזמן פעילות בית הספר** (בכלל זה הפסקה, שיעור חופשי, לפני או בתום הלימודים) – תימסר הודעה טלפונית להורים, התלמיד יושעה מיידית מיום הלימודים (או מהיום שאחריו), ובהתאם לשיקול דעת הצוות יוחלט על צעדים נוספים.

שימוש במכשירים סלולריים – חוזר מנכ"ל ע' 1 (א)

- האחריות על הטלפון הנייד מוטלת על התלמיד/ה בלבד. כאמור, ביה"ס אינו אחראי לגניבת מכשירים סלולריים או לנזק שייגרם להם.
- חל איסור מוחלט על שימוש במכשירים סלולריים במהלך השיעורים והמבחנים או בכל פעילות בית ספרית. בזמן זה על המכשיר להיות כבוי ובתוך התיק.
- אין לצלם או להקליט בתוך כותלי ביה"ס במהלך השיעורים, בהפסקות ובכל פעילות בית ספרית – צילום ללא רשות הוא עבירה על החוק
- אין להשתמש במכשיר נייד כנגן מוזיקה הן במסדרונות ביה"ס והן בתוך הכיתות במהלך השיעורים ובהפסקות.
- אם התלמיד/ה לא ינהגו על פי הכללים שלעיל, יוחרם הטלפון ויוחזר לתלמיד/ה בסוף יום הלימודים. אם אירוע זה יישנה, יוחזר הטלפון להורי התלמיד/ה בלבד.

#### פעילות לימודית מחוץ לבית הספר

- אישור הורים להשתתפות בפעילות – החל משנת הלימודים הנוכחית יתנהלו אישורי ההורים דרך תוכנת המשו"ב, באחריות ההורים לאשר את השתתפות ילדם, תלמיד שהשתתפותו לא תאושר לא יוכל להצטרף לפעילות וישוּבץ ללמוד בכיתה אחרת.
- יציאה מחוץ לכותלי בית הספר במסגרת לימודית מחייבת את אותם כללי ההתנהגות הנהוגים בבית הספר - חובה להגיע בתלבושת אחידה.
- ביציאה לטיול, להצגה או לכל פעילות בית ספרית על התלמידים לנהוג בנימוס ובהתחשבות כלפי הזולת, לשמור על רכושם וניקיונם של אתרים, אוטובוסים או כל גורם אחר
- בכל מקרה של פעילות מחוץ לבית הספר (לרבות טיול שנתי), רשאי בית הספר להתנות את יציאת התלמיד/ה בליווי אחד מהוריו, במקרה כזה יקבלו ההורים הודעה לפחות שבוע מיום הפעילות.
- תלמיד/ה שיש לו פטור רפואי משיעורי חינוך גופני יביא אישור רופא ליציאה לפעילות מחוץ בית הספר המאשרת את כשירותו לביצוע הפעילות.

#### אופניים/אופניים חשמליים: אסורה רכיבה על אופניים בשטח בית הספר.

- גיל הרכיבה המינימלי בשבילים הוא 14 שנים וגיל הרכיבה המינימלי בכבישים הוא 16 שנים. אין בית הספר אחראי על השמירה ועל הציוד הנלווה.
- אין להכניס את האופניים לשטח ביה"ס אלא להחנותם במקומות המיועדים לכך מחוץ לבית הספר.
- זכרו לחבוש קסדה בעת רכיבה על אופניים!

אין להפיץ חומר פרסום ו/או תעמולה ו/או חומרי יח"צנות למיניהם ללא קבלת אישור ממנהלת ביה"ס העובר על תקנה זו ייענש.





הערכת תלמידים נועדה כדי עיצוב ושיפור הלמידה וביצועי התלמידים, ההערכה זו המעצבת נועדה לספק לתלמיד ולמורה מידע על ביצועיו ועל יכולותיו של התלמיד כדי שיוכלו להפיק מכך תובנות ויכוונו את המשך הלמידה באופן שיוביל לשיפור בהשגת מטרות הלמידה. הערכה מאפשרת לנו לבחון את רמת הידע והמיומנויות של התלמיד בנקודת זמן נתונה לצורך קביעת ציון בתעודה, החלטה על רמות או מסלול לימודי וכו'. הערכה היא גם אחד המנגנונים להגברת מוטיבציה ופיתוח תחושת המסוגלות.

### **שיעורי הבית**

שיעורי הבית הניתנים לתלמיד/ה הם חלק מתהליך הלמידה במטרה לקדם את התלמיד/ה ולסייע לו בלימודיו. על התלמיד/ה לבצע את המטלות הניתנות לו/לה כנדרש. אי הכנת שיעורי בית באופן חוזר תתבטא בציון הערכת המורה.

### **מבחנים, בחנים, מבדקים, עבודות וציונים**

מבחנים, בחנים, מבדקים ועבודות הם חלק מתהליך הלמידה ומשמשים כלי ללמידה, למעקב, להערכה ולמידה.

### **כללי**

- לוח הבחינות יתפרסם בתחילת כל מחצית, אך יתכנו שינויים המחייבים את התלמידים – לוחות המבחנים מפורסמים בתוכנת שח"ף וחשופים להורים והתלמידים.
- מספר המבחנים בשבוע לא יעלה על שלושה. (לא כולל מועדי בי)
- יש להצטייד בציווד לימודי מלא ביום המבחן – (הבחינה תתקיים במהלך יום הלימודים, ללא בהכרח בשעות שהמקצוע נלמד במערכת השעות)
- נוכחות ביום הבחינה וביום שלפניה היא תנאי השתתפות בבחינה, בכל מקרה שמתעוררת בעיה בהקשר זה יש לקבל אישור מהמחנכת הכיתה לפני הבחינה. במקרה וייגש תלמיד לבחינה כאשר הוא אינו מורשה לביצוע הבחינה, בחינתו לא תיבדק.

### **התנהגות בזמן מבחן, בוחן, מבדק**

- יש להקפיד על שקט מוחלט כדי לקיים את זכותם של כל הנבחנים לאווירה מכובדת ושקטה.
- המורה המשגיח/ה יבדוק/תבדוק את נוכחות התלמידים בתחילת המבחן ובעת המסירה ויסמנה.
- תיקי התלמידים ומכשירים סלולריים כבויים ירוכזו בקדמת הכיתה. **תלמיד שיימצא עליו טלפון נייד או/ו שעון חכם בחינתו תיפסל.**

- באחריות התלמידים להביא למבחן את כל הציוד הנדרש לו. העברת חומר או כל חפץ שהוא (מחשבון, מילון וכדומה) במהלך המבחן אסורה בהחלט – ותיחשב העתקה.
- על השולחן יונחו כלי כתיבה (ללא קלמר) ודפים בלבד. מומלץ גם שעון (רגיל)

- אם מתקיים מבחן ובו חומר פתוח, יבדוק/תבדוק המורה המשגיח/ה את הספרים ואת המחברות ויאשר/תאשר את השימוש בהם. **תלמיד שהשתמש בחומר עזר שאינו מותר – בחינתו תיפסל בשל פגיעה בטוהר הבחינות**
- **באחריות התלמיד/ה לשדך את דפי המבחן ולוודא שכל דפי התשובות נמצאים ונמסרים למשגיח בחדר הבחינה.**
- בחלק מהבחינות נדרשת חתימה של התלמיד על מסירת המבחן – הודעה תימסר לתלמידים בתחילת הבחינה, האחריות של התלמיד למלא את ההנחיה ולחתום על הבחינה.
- התלמידים יצרפו למבחן את דפי הטיוטה שהשתמשו בהם ויכתבו בראשם "טיוטה".

### **טוהר בחינות: דין מעתיק כדין מועתק – ע"פ הנוהל בבחינות הבגרות**

במהלך בחינה או כל אירוע הערכה אישי התלמידים לא ישוחחו עם חבריהם, לא יביטו בדפי חבריהם, לא ימצאו עם חומר שאינו מותר לשימוש וכמובן לא יעתיקו. המורה המשגיח בכיתה או המורה הבודק את הבחינה הם הסמכות להחליט בדבר העתקה של תלמיד, ובכל מקרה זכאי התלמיד להליך ברור – במידה וירצה. **בכל מקרה של העתקה:**

- בחינת של התלמיד/ה תיפסל.
- ציון התלמיד/ה במבחן יהיה 0
- לא תינתן לתלמיד/ה אפשרות לגשת למועד ב'.
- הורדת ציון בסעיף התנהגות והערה פדגוגית בתעודה – על פי שיקול דעת הצוות החינוכי.

**שימו לב** – שמירה על טוהר הבחינות רלוונטית לכל אירועי ההיבחנות וכל אירועי הערכה – הגשת עבודות, תלקיט, תוצר הערכה ועוד.

תלמיד שהמורה הבודק סבור כי העבודה הועתקה **מתלמיד אחר או מהרשת או שהוכנה על ידי תוכנת בינה מלאכותית** עבודתו תיפסל ודינה יהיה כמפורט לעיל.

### **נושאים, היקף ומשך אירוע הערכה –**

<b>בחינה</b>	- רשימת הנושאים למבחן תימסר לתלמידים בשיעור או במשׁו"ב עד שבוע ימים לפני המבחן. - המבחן לא יכלול חומר חדש שנלמד במהלך השבוע שלפני המבחן.
<b>בוחר</b>	- היקף החומר יכלול עד שלושה שיעורים אחרונים בלבד. - הודעה על בוחר תהיה לפחות שבוע מראש (בחנים יתואמו עם חדר מערכת). - משך הבוחר – עד 45 דקות
<b>מבדק</b>	- היקף החומר - השיעור האחרון בלבד או השיעור הנוכחי - אין חובה להודיע על מבדק מראש - משך המבדק – עד 15 דקות.

## החזרת מבחנים, בחנים ומבדקים

- תלמיד זכאי לקבל בחזרה כל מבחן/עבודה/מבדק/בוחרן כשהוא בדוק, מתוקן ועם ציון.
- מבחנים יוחזרו עד שלושה שבועות מיום הבחינה.
- בחנים ומבדקים יוחזרו עד שבועיים מיום הבחינה.
- בעת החזרת הבחינות, המורה יעביר/תעביר לתלמידים מחוון (פתרון המבחן) בע"פ או בכתב.
- המבחן יוחזר לתלמיד באופן אישי, אם התלמיד לא היה בשיעור הוא יקבל את הבחינה בשיעור הבא

## אובדן בחינה

- הצוות החינוכי עושה מאמצים משמעותיים בכדי שדבר כזה לא יקרה, אנו מתייחסים בכובד ראש לנושא, למרות זאת, אירוע כזה יכול לקרות.
- בכל במקרה של אבדן בחינה יעשה בירור על ידי רכזת השכבה וכל הנוגעים בדבר (המורה המשגיח / המורה הבודק / התלמיד), וימצא פתרון על פי שקול דעת הצוות החינוכי, **נדגיש כי אובדן בחינה אין משמעותו הענקת ציון כלשהו.**

## ערעור על ציון

- **זכות הגשת ערעור** תלמידים רשאים לערער, רק לאחר שבדקו את תשובותיהם בהתאם לדרישות המחווון (ניתן להשיג אצל המורה, לאחר תיקון המבחן). תלמידים שכתבו את המבחן בעיפרון ולא בעט לא יוכלו לערער על ציון.
- **מועד הגשת הערעור** יש להגיש ערעור עד 72 שעות מיום החזרת המבחן.
- **אופן הגשת הערעור**
  - ערעור יוגש מנומק ובאופן מכובד ביחד עם המבחן המקורי למורה המלמד
  - **הטיפול בערעור** - בחינתו של התלמיד תיבדק מחדש ע"י רכזת המקצוע או מי מטעמה, הציון האחרון הוא הקובע. התלמיד/ה יקבל/תקבל תשובה על הערעור עד שבוע ימים מיום הגשתו.
  - והיה והתלמיד אינו שבע רצון מהתשובה שקיבל על הערעור הוא יכול להגיש **ערעור על ערעור** לרכזת השכבה או לסגנית הפדגוגית. תשובה לערעור זה תהיה סופית ללא אפשרות לערער.

## **בחינות במועד ב**

מועד ב' מיועד לתלמידים שהחסיירו מסיבה מוצדקת מבחינה במקצוע מסוים. נוהלי מועדי ב' עשויים להתעדכן מעת לעת ויותאמו לשכבת הגיל, למועד הבחינה ולכלל הגורמים המשפיעים על קיומו של מועד נוסף.

בכל מקרה :

- בחינה במועד ב' מותנת באישור רכז/ת השכבה והמצאת אישור על מוצדק להיעדרות.
- תלמידים יהיו רשאים לגשת לבחינה במועד ב' עד שלוש פעמים במחצית ולא יותר מפעמיים בשנה באותו מקצוע.
- **בחינה במועד ב' יכולה להיות בחינה רביעית בשבוע.**
- בבחינות במועד ב' לא יוכלו התלמידים לקבל את ההתאמות בדרכי ההיבחנות (בע"פ, הכתבה וכדומה), למעט תוספת זמן.
- באחריות התלמידים לעקוב אחר התאריכים לקיום מבחנים במועד ב'.

## **בחינות במסגרת מעברים בין מקצועות בחירה ורמות לימוד במתמטיקה ואנגלית**

- תלמידים הרוצים לשנות רמת לימוד במתמטיקה ו/או באנגלית יוכלו לגשת למבחן מעבר בהמלצת המורה המלמד את התלמיד/ה.
- מעבר של רמת לימוד מותנה בעמידה בציון הסף שקבע הצוות ובהמלצתו.
- בשום מקרה לא יועברו תלמידים בין מקצועות הבחירה/ מהקבצה להקבצה/ מקבוצה לקבוצה ללא אישור מנהלת.

## בחינות מתכונת ובחינות בגרות

### **מתכונת וציוני הגשה –**

- לכל בחינת בגרות תתקיים בחינה שהיא במתכונת בחינת הבגרות, לבחינה זו מרכיב משמעותי בציון ההגשה של התלמיד.
  - לבחינת המתכונת מועד יחיד, למעט מקרים חריגים וע"פ שיקול דעת של הצוות החינוכי
  - יש להגיע לבית הספר חצי שעה ממועד הבחינה
  - הבחינה הבדוקה תוחזר לתלמידים לפני מועד פרסום ציוני ההגשה (למעט מקרים חריגים הנובעים מלוחות זמנים צפופים במיוחד)
  - בחינת המתכונת תתנהל בדומה לבחינת הבגרות.
- ציוני הגשה:**

- ציון ההגשה ייקח בחשבון את ציוני התלמיד בכל התקופה בה למד לקראת בחינת הבגרות (שנה או יותר)
- אופן חישוב ציון ההגשה ימסרו לתלמידים מבעוד מועד
- ציוני ההגשה יפורסמו במערכת המשוב – אחריות התלמיד לבדוק את הציון, פרסום הציון במשוב מהווה אישור שהציון נמסר לתלמיד.
- ערעור על ציון ההגשה יעשה תוך 24 שעות ממועד פרסום הציונים, יוגש במשוב בלבד למנהלת החטיבה העליונה, לרכזת המקצוע והמורה המלמד. לא יתקבלו ערעורים לאחר מועד זה
- **ציוני הגשה מדווחים למשרד החינוך, לאחר הדיווח לא ניתן לשנות את הציון.**
- ציון הגשה הוא תנאי לזכאות התלמיד לבחינת בגרות

### **בחינות בגרות**

ככלל, בחינות הבגרות מתנהלות בכפוף לנהלי משרד החינוך, בית הספר הוא המוציא לפועל של נהלים אלו.

בית הספר מכין את תוכנית ההיבחנות בכל אחת מהשכבות, תוכנית ההיבחנות קובעת את פרישתה ההיבחנות בכל אחד מהשנים ונקבעת בתחילת כיתה יוד ומלווה את התלמידים עד סוף י"ב (במקרים מיוחדים נעשות התאמות וייתכנו שינויים)

התלמידים ייגשו לבחינת הבגרות ע"פ התוכנית וביחד עם כל תלמידי השכבה/הכיתה

לאחר המועד הראשון (הכיתתי) תלמידי יכול להמשיך ולהיבחן במועדים הבאים כרצונו – חשוב:

- האחריות על הרישום מוטלת על התלמיד, מועדי הרישום מתפרסים ע"י הצוות, תלמיד שלא נרשם לא יכול להיבחן
- תלמיד הנרשם לבחינה חייב להגיע לבחינה אלא אם הודיע לצוות שהוא אינו מתכוון להגיע
- התלמיד ייגש עם אותו ציון ההגשה, לא ניתן לשנות ציון הגשה בין מועד למועד ולא ניתן לגשת ללא ציון הגשה
- כל עוד התלמיד לומד בבית הספר – ציון הבגרות הגבוה הוא הציון הקובע לחישוב הציון הסופי.

### **מועדי הבחינות**

בחינות חיצוניות - נקבעות ע"י משרד החינוך ואחידות בכל הארץ, במועד חורף מתקיימות בחינות במקצועות החובה בלבד, במועד הקיץ מתקיימות בנוסף למקצועות החובה גם מקצועות ההגבר (מגמות).

בחינות פנימיות, בחינות מעבדה, בחינות בע"פ וכדומה - תאריך הבחינה נקבע על ידי בית הספר.

מועדי הבחינות החיצוניות והפנימיות – מחייבות את התלמידים.

### **אי הגשה לבגרות**

- תלמיד ששיעור היעדרות שלו גדול מ-30% במקצוע הנלמד לא זכאי לציון ההגשה ולא יוכל לגשת לבחינת הבגרות.
- לפני ההחלטה על אי הגשה יקבל התלמיד התראה והתניה לגבי ההגשה לבגרות, אם לא יעמוד בתאים לא ייגש.

### **נהלי בחינות בגרות**

בחינת הבגרות תתנהל בהתאם לחוזר מנכ"ל השנתי לעניין בחינות הבגרות, חוזר זה מפורסם בפתיחת שנת הלימודים, עיקריו יועברו לתלמידים לקראת מועדי הבחינות.

### **טוהר בחינות**

- בעת פרסום ציוני הבגרות - בכל מקרה של פסילת הבחינה או חשד לפסילה יקבל התלמיד ציון 777 או 888 או 999 (קודים הנקבעים על ידי המשרד).

### **ערעורים על בחינת בגרות**

- תלמיד רשאי לערער על החלטת המשרד, בכל מקרה כזה יש לפנות לצוות החינוכי לקבלת הסבר על התהליך.
- בנוסף, נהלי ערעור על בחינת בגרות נקבעים על ידי משרד החינוך ומפורסמים בפורטל התלמידים, יש לעיין בכתוב לפני הגשת הערעור.
- ערעור ניתן להגיש הכתב עד 45 יום ממועד פרסום הציונים
- הערעור יוגש על ידי צוות בית הספר, לפיכך ערעורים יתקבלו עד חודש מפרסום הציונים (כדי לאפשר לבית הספר להיערך)

## תעודות

- תלמידי בית הספר יקבלו תעודה בשני מועדים בשנה – בתום מחצית א' ובתום שנת הלימודים
- התעודה תשקף את הישגי התלמיד והתנהלותו בבית הספר בתקופה הרלוונטית
- בתעודה יתועדו החלטות פדגוגיות בעניינו של התלמיד
- במידת הצורך ילווה לתעודה מכתב ויהווה חלק בלתי נפרד מהתעודה
- את התעודה יקבל התלמיד ממחנכות הכיתה ביום חלוקת התעודות, עם זאת בסמכות בית הספר להחליט שהתעודה תוענק לתלמיד ע"י גורם אחר מהצוות החינוכי או/ו בנוכחות ההורים.

## הרכב הציון בתעודה

- ציונו של התלמיד בתעודה יחושב בהסתמך על כל המדדים שהתקיימו במהלך המחצית ויתווסף לכך הערכת המורה על תלמידאות.
- התלמידים זכאים להסבר על אופן קביעת הציון
- הערכת התלמידאות תשקף את התנהלותו של התלמיד בשיעור, יחסו למקצוע, הכנת שיעורי בית וכדומה.
- משקלו של ציון התלמידאות מכלל הציון הסופי יהיה בין 5% ל- 15% על-פי שיקול דעת של הצוות המקצועי.

## ערעור על ציון בתעודה

- ערעור על ציון בתעודה יוגש בכתב על גבי "טופס ערעור על ציון בתעודה", חתום על ידי התלמיד והוריו.
- ערעור על ציון בתעודה יוגש עד שבוע ימים מיום חלוקת התעודות. הערעור יוגש למנהלת הפדגוגית / למנהלות החטיבות.

## תעודת 12 שנות לימוד ונוהל עליית כיתה

### תעודת 12 שנות לימוד

ביה"ס יעניק תעודת 12 שנות לימוד לכל בוגריו שעמדו בעת הלימודים בכיתה י"ב מותנת בביקור סדיר של התלמיד בבית הספר, משמע נוכחות של 70% לפחות, בכל אחת מהשנים בחטיבה העליונה.

### נוהל עליית כיתה

זכאותו של תלמיד לעלות כיתה תידון בוועדת התמדה עירונית, מקרים בהם יש ספק לגבי עליית כיתה:

1. אי הגעה סדירה לבית הספר. למעט במקרה של בעיה רפואית המונעת (באופן מלא או חלקי) מהתלמיד להגיע לבית הספר – וזאת באישור רפואי בלבד.
2. תפקוד תלמידאי - השתתפות פעילה בלמידה, היבחנות וכדומה
3. התנהגות בבית הספר – במקרה של תלמיד שהתנהגותו בבית הספר חוצה קווים אדומים תישקל פתיחת הליך הרחקה מבית הספר.
4. הישגים לימודיים - תלמיד עם ריבוי ציונים שליליים יידרש לתוכנית השלמה שתקבע על ידי בית הספר, השלמה התוכנית היא תנאי לשיבוצו בכיתה ופתיחת שנת הלימודים.



## פרק 5 – הופעה



### **הופעה הולמת ואחידה היא חובה על פי חוזר מנכ"ל**

תלבושת ביה"ס מייחדת את תלמידי ביה"ס, מאפשרת זיהוי שלהם לצורכי מוגנות וביטחון, יוצרת שייכות, שוויון, גאווה יחידה ומשרה אווירה לימודית חיובית. בביה"ס נהוגה תלבושת אחידה. התלמידים נדרשים להופיע לביה"ס ולהימצא בו (בשיעורים ובהפסקות) אך ורק בתלבושת אחידה הנושאת את סמל ביה"ס. יש להגיע בתלבושת אחידה לכל הפעילויות הבית ספריות (כולל בחינות בגרות המתקיימות אחר הצהריים) בבית הספר ומחוצה לו. בסמכות הנהלת בית הספר להחליט על נהלי התלבושת וזאת בכפוף לנורמות הלבוש בקהילת בית הספר. כל החלטה לשינוי בתקנון זה תהיה רלוונטית מהשנה העוקבת, לא יתבצעו שינויים לנהלי התלבושת במהלך השנה.

### **נהלי התלבושת:**

- **בקיץ** – חולצת טריקו חלקה בכל הצבעים ועליהן **מוטבע סמל בית הספר**. (בצע בולט, שונה מצבע החולצה).
- **בחורף** – סווצ'ר **פוטב** בצבע **אחד** חלק וללא סמלים – סווצ'ר סגור **מחייב** סמל בית הספר סווצ'ר פתוח מחייב חולצת תלבושת עם סמל מתחתיו. ז'קט, סריג או מעיל – אינם מהווים תלבושת בית הספר ויכולים להילבש **מעל** תלבושת חורף.
- בימים שבהם מתקיימים טקסי זיכרון או פעילויות מיוחדות: על התלמידים להופיע בחולצות לבנות ועליהן מוטבע סמל ביה"ס או חולצת טריקו חלקה לבנה.
- חל איסור מוחלט לגזור / לשנות את דוגמת התלבושת. אין להגיע בחולצות קרועות בצווארון ו/או בשרוולים, **אין לקפל את החולצה (לגזרת חולצת בטן) ואין לקשור את החולצה בגומיה**.
- על חולצת ביה"ס לעבור את קו חגורת המכנסיים.
- אפשר להגיע בחולצות נבחרות ביה"ס / סווצ'ר פולין / חולצה כיתתית של טיו"ש – בתנאי שיש עליהם סמל בית הספר והחולצה אושרה על ידי הצוות החינוכי.
- אין להגיע בחצאית מיני, במכנסונים ובכל תלבושת אחרת שאינה הולמת או אינה מכבדת את ביה"ס.
- אורך המכנסיים – **מהברך ומטה** (תקף לבנים ובנות כאחד).
- **קרעים במכנסיים מותרים מתחת לברך בלבד, מכנסיים עם קרעים מעל הברך אינם מהווים תלבושת בית ספר**.
- אין להגיע לביה"ס בכפכפי גומי, בנעלי בית, בסנדלי ים או יחפים.
- **בשיעורי מעבדה חובה לנעול נעלים סגורות**.

- **בטיולים / בפעילות חוץ בית ספרית חובה לנעול נעליים סגורות. לא יועלה לאוטובוס תלמיד הנועל נעליים פתוחות.**
- בית הספר שומר לעצמו את הזכות להודיע מראש על הנחיות לבוש שונות בכל מקרה של יציאה מבינת הספר בהתאם לפעילות אליה יוצאים התלמידים/ות (למשל: מכנסיים ארוכים ליד ושם). תלמיד/ה שלא יעמוד בכללים לא יורשה לצאת לפעילות.
- חל איסור להופיע בתספורת חריגה ו/או בצבע שיער חריג (אדום, ירוק, סגול וכדומה). כובע אינו פתרון להסתרת שיער צבוע.
- **בחט"ב – אין להגיע עם איפור.**

#### **אכיפה**

- תלמיד/ה ללא תלבושת לא יוכל להיכנס לשיעור (היעדרות זו תיחשב היעדרות בלתי מוצדקת או/ו **כהפרעה**)
- תלמיד שיהיה ללא תלבושת ימתין במזכירות בית הספר עד שיביאו לו תלבושת או עד תום יום הלימודים
- הגעה חוזרת ללא תלבושת מהווה סיבה להשעיה מבית הספר
- תלמידים שיימצאו בבית הספר בהופעה שאינה עומדת באמור לעיל, יטופלו מבחינה משמעתית וישובו לכיתה רק בהופעה הולמת.

## פרק 6 – נוהלי ביטחון ובטיחות



**סביבה בטיחותית, בטוחה ומוגנת היא תנאי ראשון בסביבה הבית הספרית.**

חובתם של התלמידים לדווח באופן מידי לאיש צוות על כל מפגע ועל כל מקרה של אלימות.

### **דגשים:**

- חל איסור חמור להביא חפצים וחומרים מסוכנים לבית הספר, ובהם סכינים, אולרים, גפרורים, נפצים, פצצות סירחון, שוקר ועוד - ע"פ חוזר מנכ"ל בחלק מהמקרים חלה על הנהלת בית הספר חובת דיווח על אירועים מסוג זה למשטרה/פיקוח/רשות
- אין להחליק בשטח בית הספר על גלגליות, קורקינט וכדומה.

### **נוהלי כניסה ויציאה מבית הספר:**

בית הספר אחראי לשלומם של תלמידיו, לכן קיימת אבטחה ושמירה בשערי בית הספר.

- על תלמידי בית הספר לכבד את השומרים ולהישמע להוראותיהם.
- חל איסור חמור להזמין/להכניס לשטח בית הספר כל מי שאינו שייך לביה"ס.
- יציאה משטח בית הספר במהלך יום הלימודים תיעשה באישור בכתב, לפי נוהלי בית הספר שנקבעו מראש ובהתאם לגיל התלמיד:
- **חט"ב** – היציאה משטח ביה"ס לפני השעה 12:00 תהיה בנוכחות אחד ההורים בלבד, לאחר השעה 12:00 כל שחרור מביה"ס דורש אישור הורים בכתב ורישום במזכירות.
- **חט"ע** – כל שחרור מביה"ס במהלך יום הלימודים דורש רישום במזכירות ואישור הורים לכך. במקרים של שחרור קבוע על פי אילוצי המערכת, יינתן בתחילת השנה טופס אישור לחתימת הורים.
- תלמיד המשתחרר במהלך יום הלימודים בשל מצב בריאותי לא יצא ללא ליווי אחד ההורים.

## **שנת לימודים פורייה ומוצלחת**

